

使用許可書兼領収書

(申請者名)

様

(団体名)

使用日	部屋番号	定員	使用時間	種別	使用料
				使 用 料 合 計	
				付属設備使用料	
				合 計 額	

注意事項

- 椅子、テーブルは元通りにしてください。
- ゴミは各自持ち帰ってください。

年 月 日()

施設名:

担当者:

領收印