

採用通知書

令和 年 月 日

殿

担当者

拝啓 ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

さて、先般実施しました採用試験で、慎重に選考いたしました結果、貴殿を採用することと決定いたしましたので、ここにご通知申し上げます。

つきましては、下記のとおり、入社手続きに関する説明会を実施いたしますので、ご出社いただきますようお願い申し上げます。

出社時には、下記の必要書類等をご持参ください。

敬具

記

出社日時

出社場所

必要書類等

- ・
- ・
- ・
- ・
- ・

問い合わせ先

人事部 まで

電話番号 ()

以上