

年 月 日

採用ご担当者様

〒

住所

氏名

電話番号

メールアドレス

@

応募書類の送付について

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

この度は、貴社の採用試験に応募したく、下記のとおり応募書類をお送りいたします。

ご査収、ご検討の程、何卒よろしくお願い申し上げます。

敬具

記

〈添付書類〉

1 履歴書	1 通
2 卒業証明書	1 通
3 エントリーシート	1 通

以上